



# ENTE BILATERALE MANTOVANO COMMERCIO TURISMO SERVIZI

## COMMISSIONE PARITETICA TERRITORIALE – APPRENDISTATO

Richiesta di parere di conformità, ai sensi dell'art. 21 ter del CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi del 26 febbraio 2011, per l'assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante.

|   |             |                |
|---|-------------|----------------|
| Il sottoscritto                                   |             |                |
| in qualità di legale rappresentante della Società |             |                |
| Codice Fiscale                                    | Partita IVA | Matricola INPS |
| con sede legale in                                | Prov        |                |
| Indirizzo   | CAP         |                |
| Tel.  | Fax.        |                |
| e-mail  |             |                |
| Attività commerciale                              |             |                |

| Numero dipendenti in forza presso l'unità locale | Alla data di presentazione della domanda | Percentuale contratti tempo determinato | N. dipendenti nella provincia di Mantova | Contratti di Apprendistato cessati nei 24 mesi precedenti  |    |
|--|--|---|--|--|----|
| Dirigenti  |  |   |  | Trasformati a tempo indeterminato  | N. |
| Quadri   |  |   |  | Dimessi, licenziati per giusta causa, che, al termine del rapporto di apprendistato, abbiano rifiutato la proposta di rimanere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e rapporti di lavoro risolti nel corso o al termine del periodo di prova | N. |
| Impiegati  |  |   |  |  |    |
| Operai   |  |   |  | Non trasformati a tempo indeterminato  | N  |
| <b>TOTALE</b>                                    |  |   |  | <b>Totale</b>  | N. |
| DI CUI:  |  |   |  |  |    |
| CFL/inserimento                                  |  |   |  |  |    |
| Contratti a termine                              |  |   |  |  |    |
| Apprendisti                                      |  |   |  |  |    |

Unità da assumere con contratto di apprendistato professionalizzante per la seguente qualifica:

|                |       |   |           |     |                  |       |
|----------------|-------|---|-----------|-----|------------------|-------|
| N°             | _____ | Livello FINALE                                  | Full Time | ___ | Part Time N° ore | _____ |
| di cui N°      | _____ | appartenenti alle categorie protette (L. 68/99) |           |     |                  |       |
| Sede di lavoro |       |   |           |     |                  |       |
| Qualifica      |       |   |           |     |                  |       |



**visti**

- gli artt. 47 e segg. del D. L.vo n. 276/2003 in materia di apprendistato;
- il Titolo V – Apprendistato – del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi del 26/2/2011;
- la Deliberazione n. VII/19432 del 19/11/2004 della Giunta della Regione Lombardia;
- il Protocollo d'intesa del 10/1/2005 tra Regione Lombardia, Unione Regionale Lombarda del Commercio, del Turismo e dei Servizi, Filcams-C.G.I.L., Fisascat-C.I.S.L., Uiltucs-U.I.L. Regionali;

**chiede**

a codesta Commissione Paritetica Territoriale il rilascio del parere di conformità ai sensi dell'art. 21 ter del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi del 26 febbraio 2011, per l'instaurazione di rapporti di lavoro con contratto di apprendistato professionalizzante.

**a tale scopo dichiara che**

- alla presente domanda viene allegato il piano formativo relativo alla qualifica professionale richiesta;
- applica e rispetta integralmente, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 30/2003, il CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi sottoscritto tra Confcommercio e Filcams-Cgil, Fisascat-Cisl e Uiltucs-Uil;
- versa e si impegna a versare i contributi di assistenza contrattuale previsti dall'art. 40 sez. Terza CCNL 26 febbraio 2011 – Contributi di assistenza contrattuale, e allega idonea documentazione (copia DM10);
- versa e si impegna a versare i contributi a favore dell'Ente Bilaterale Mantovano previsti dall'art. 20 sez. Prima CCNL 26 febbraio 2011 - Enti Bilaterali, e allega idonea documentazione;
- di non avere in atto sospensioni dal lavoro ai sensi dell'art. 2 della Legge 12.8.1977, n. 675 e che non sono state effettuate, nei sei mesi precedenti, riduzioni di personale concernenti lavoratori con la qualifica di cui alla presente richiesta.
- di consegnare copia del presente parere di conformità agli apprendisti assunti unitamente alla lettera di assunzione e contestualmente di trasmettere alla Commissione copia del modello C/ASS.
- di rispettare la proporzione numerica e la percentuale di conferma relativa ai contratti di apprendistato scaduti nei 24 mesi precedenti così come previste dal vigente CCNL.

data .....

Timbro e firma .....

**FORMULA DI CONSENSO**

Il sottoscritto .....

C.F. .... nella sua qualità di .....

dell'impresa, ricevuta l'informativa sull'utilizzazione dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D. Lvo. 196/2003, consente ad Ente Bilaterale Mantovano il loro trattamento nella misura necessaria per il conseguimento del parere di conformità per l'assunzione di lavoratori con contratto di apprendistato professionalizzante, così come previsto dalla vigente legislazione, dagli accordi territoriali e dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi e per tutte le attività riconducibili alla gestione, al monitoraggio ed all'analisi del contratto di apprendistato.

Consente altresì la comunicazione ed il trattamento dei dati personali alle Organizzazioni costituenti Ente Bilaterale Mantovano per le finalità di cui sopra.

Data .....

Timbro e firma .....

**Commissione Paritetica Territoriale - Apprendistato**

UNIONE DEL COMMERCIO,  
DEL TURISMO, DEI SERVIZI E  
DELLE PROFESSIONI DI  
MANTOVA

Si attesta che la presente domanda  
è conforme in rapporto alle norme previste  
in materia di apprendistato dal CCNL Terziario,  
Distribuzione e Servizi del 26 febbraio 2011 ed alle  
regolamentazioni sopra richiamate.

FILCAMS - CGIL  
FISASCAT \_CISL  
UILTUCS – UIL

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

Il presente parere di conformità ha validità di tre mesi dalla data del rilascio. Durante tale periodo resta valido fino ad eventuale modifica degli elementi e dei requisiti aziendali necessari per l'assunzione con contratto di apprendistato indicati nella presente domanda.

## PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE PER APPRENDISTI

### A. Dati relativi al datore di lavoro

Denominazione datore di lavoro \_\_\_\_\_

Codice fiscale / partita iva \_\_\_\_\_

Indirizzo della sede legale \_\_\_\_\_

Indirizzo dell'unità operativa interessata \_\_\_\_\_

Recapito telefonico/fax/e-mail \_\_\_\_\_

Attività \_\_\_\_\_

Contratto utilizzato \_\_\_\_\_

### B. Dati relativi alle esperienze formative e di lavoro dell'apprendista

- Titoli di studio posseduti ed eventuali percorsi di istruzione non conclusi \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Esperienze lavorative \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Eventuali periodi di apprendistato svolti dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- Formazione extra scolastica compresa quella svolta in apprendistato

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

- Eventuale possesso di una qualifica professionale (specificare quale) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il presente piano formativo individuale ha lo scopo di far conseguire all'apprendista una qualificazione attraverso una formazione sul lavoro e la acquisizione di competenze di base e trasversali (funzionali alla qualifica da conseguire) e tecnico-professionali.

### C. Aspetti normativi

- Qualifica da conseguire \_\_\_\_\_ (in base a quanto previsto dal contratto collettivo applicato)
- Qualifica del SRQ (Sistema Regionale di Qualifica) assunta a riferimento quale esito del percorso formativo \_\_\_\_\_
- Durata \_\_\_\_\_
- Orario di lavoro (a tempo pieno)
- Orario di lavoro (a tempo parziale – specificare la dislocazione oraria) \_\_\_\_\_
- Livello di inquadramento iniziale \_\_\_\_\_

(Non potrà essere inferiore per più di due livelli rispetto alla categoria che, secondo il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato, spetta ai lavoratori addetti a mansioni o funzioni che richiedono qualificazioni corrispondenti a quelle al conseguimento delle quali è preordinata l'assunzione. Il contratto collettivo può definire condizioni di miglior favore)

- Livello finale di inquadramento \_\_\_\_\_

#### D. Tutor

- Livello di inquadramento (se dipendente) \_\_\_\_\_
- Anni di esperienza \_\_\_\_\_
- Adempimento formazione prevista dal d.m. 28 febbraio 2000:  Si  No

<sup>(1)</sup> (Precisare se si tratta del titolare, di un socio o di un familiare coadiuvante, in quanto nelle imprese con meno di 15 dipendenti e nelle imprese artigiane le funzioni di tutore possono essere svolte anche dai soggetti sopraindicati)

#### E. descrizione generale del percorso formativo

Obiettivi generali del percorso formativo in apprendistato

1. ....
2. ....
3. ....

Contenuti generali del percorso formativo in apprendistato

1. ....
2. ....
3. ....

Competenze attese al termine del percorso formativo

1. ....
2. ....
3. ....

#### FORMAZIONE FORMALE 120 ORE ANNUE

Formazione di base/trasversale (analisi delle competenze, sicurezza, contrattualistica, organizzazione ed economia, competenze relazionali) minimo 48 ore annue da svolgersi presso:

- Presso il soggetto attuatore
- In parte presso la propria azienda
- Interamente presso la propria azienda

Formazione tecnico-professionale minimo 72 ore annue, da svolgersi presso:

- Presso il soggetto attuatore
- In parte presso la propria azienda
- Interamente presso la propria azienda

(Secondo quanto previsto dall'articolo 49 comma 5 lettera b) e comma 5 ter del DLGS 276/2003)

Il piano è stato definito in base a quanto previsto dal DLGS 276/2003, dalle direttive regionali e dal contratto collettivo applicato dall'azienda.

Fermo restando il profilo e la qualifica professionale da conseguire, il presente piano potrà essere aggiornato in relazione alle fonti sopra citate e all'evoluzione, tecnologica, organizzativa e produttiva dell'impresa.

Luogo e data

Timbro e Firma  
del Rappresentante Legale